



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАМБОВА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

21.08.2025

г.Тамбов

№566

Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории городского округа - город Тамбов в 2025/2026 учебном году

В соответствии с [приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»](#) (далее – Порядок проведения Олимпиады) и в целях выявления и развития у учащихся общеобразовательных организаций творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, создания необходимых условий для выявления и поддержки одаренных детей ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в соответствии с отдельным графиком школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) среди учащихся 4-11-х классов образовательных организаций городского округа - город Тамбов на основании заявлений родителей (законных представителей) по утвержденному Порядком проведения Олимпиады перечню предметов; с использованием платформы «Сириус.курсы» Фонда «Талант и успех» по шести предметам: математика, информатика, химия, физика, астрономия, биология.

2. Установить квоту победителей и призеров школьного этапа Олимпиады в количестве 3 человек, набравших не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий (1 победитель и 2 призера), по классам (группе классов) по соответствующему предмету.

3. Отделу общего образования:

3.1. Осуществлять координацию деятельности по организации и проведению школьного этапа Олимпиады в городском округе - город Тамбов в 2025/2026 учебном году.

3.2. Провести в срок до 08.09.2025 семинар с работниками образовательных учреждений по организации и проведению школьного этапа Олимпиады.

3.3. Провести с сотрудниками муниципального казенного учреждения «Центр сопровождения образовательной деятельности» инструктаж по организации и проведению школьного этапа Олимпиады в срок до 15.09.2025.

3.4. Размещать итоги школьного этапа Олимпиады на официальном сайте комитета образования администрации города Тамбова (далее – комитет образования).

4. Муниципальному казенному учреждению «Центр сопровождения образовательной деятельности» (Клейменова):

4.1. Организовать проведение школьного этапа Олимпиады в городском округе - город Тамбов в 2025/2026 учебном году.

4.2. Обеспечить сбор, хранение заявлений родителей (законных представителей) учащихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения Олимпиады, и согласий на публикацию олимпиадных работ и результатов по каждому общеобразовательному предмету, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – заявления и согласия на обработку персональных данных родителей (законных представителей) учащихся).

4.3. Организовать подготовку методического обеспечения школьного этапа Олимпиады.

4.4. Обобщить требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по всем общеобразовательным предметам на территории округа - город Тамбов в 2025/2026 учебном году и своевременно ознакомить руководителей общеобразовательных организаций с данными требованиями.

4.5. Сформировать состав муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

4.6. Сформировать состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады.

4.7. Сформировать состав жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.8. Сформировать состав апелляционных комиссий школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.9. Подготовить для проведения школьного этапа Олимпиады материалы с олимпиадными заданиями.

4.10. Организовать выдачу материалов с олимпиадными заданиями школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением информационной безопасности.

4.10. Обеспечить хранение и конфиденциальность материалов с олимпиадными заданиями.

4.11. Обобщать результаты школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и своевременно готовить материалы для размещения на сайте комитета образования.

4.12. Назначить ответственных за проведение предметных туров школьного этапа Олимпиады из числа работников учреждения, педагогических работников общеобразовательных организаций.

4.13. Подготовить отчетные материалы по итогам проведения школьного этапа Олимпиады в 2025/2026 учебном году.

4.14. Назначить ответственных лиц из числа работников учреждения за прием заявлений на участие в Олимпиаде в электронном виде посредством АИС.

4.15. Обеспечить прием заявлений на участие в Олимпиаде в электронном виде посредством АИС.

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. Обеспечить подготовку обучающихся к школьному этапу Олимпиады.

5.2. Ознакомить родителей (законных представителей) в письменной форме с Порядком проведения Олимпиады, местами и сроками проведения школьного этапа Олимпиады до 15.09.2025.

5.3. Обеспечить сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных родителей (законных представителей) учащихся.

5.4. Предоставить в муниципальное казенное учреждение «Центр сопровождения образовательной деятельности»:

- списки кандидатур для включения их в состав жюри, оргкомитета, апелляционной комиссии школьного этапа Олимпиады;
- списки участников Олимпиады по предметам, заявления родителей (законных представителей) учащихся об участии их детей в школьном этапе Олимпиады, согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных и детей.

5.5. Обеспечить проведение школьного этапа Олимпиады в указанные сроки и работу жюри по проверке, показу, разбору олимпиадных работ.

5.6. Назначить школьных координаторов за проведение Олимпиады, ответственных за получение, хранение и выдачу материалов с олимпиадными заданиями для проведения школьного этапа Олимпиады.

5.7. Получить от муниципального казенного учреждения «Центр сопровождения образовательной деятельности» материалы с олимпиадными заданиями для проведения школьного этапа Олимпиады в установленные сроки.

5.8. Принять необходимые меры по соблюдению конфиденциальности при тиражировании комплектов заданий для участников школьного этапа Олимпиады.

5.9. Обеспечить соблюдение информационной безопасности (провести инструктаж участников и организаторов, в том числе о запрете на использование средств мобильной связи в период выполнения заданий Олимпиады).

5.10. Обеспечить во время проведения школьного этапа безопасность участников Олимпиады.

5.11. Обеспечить качественную подготовку условий (кабинеты, оборудование) в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам;

5.12. Создать при необходимости специальные условия для участия в предметных турах участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывая состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

5.13. Организовать своевременное предоставление в муниципальное казенное учреждение «Центр сопровождения образовательной деятельности» протоколов жюри школьного этапа.

5.14. Обеспечить хранение олимпиадных работ школьного этапа Олимпиады в течение 2025/2026 учебного года.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить заместителя председателя комитета образования И.А. Романову.

Председатель
комитета образования



И.Е. Васильева